



FOAIA DE PARCURS PENTRU CREȘTEREA CAPACITĂȚII ADMINISTRATIVE
PREZENTAREA GENERALĂ A ACȚIUNILOR

Obiective	Acțiuni	Responsabili	Părți interesate pentru implementare	Calendar	Rezultate/ condiții de îndeplinit	Livrabile intermediare	Indicatori	Sursă de finanțare și buget
DOMENIUL DE PROVOCARE 1- MANAGEMENTUL RESURSELOR UMANE ȘI ORGANIZAȚIA								
OBIECTIV 1- Dezvoltarea cadrului de competențe în vederea aplicării lui în activitățile de resurse umane	1.Elaborarea și implementarea unui cadru de competențe care să poată fi utilizat pentru activitățile de resurse umane	Biroul resurse umane	Angajații cu funcții de conducere din cadrul ADR SM Membrii Comisiei de Monitorizare SCIM	2024-2027	Un cadru de competențe relevant pentru instituție	Propunere cadru de competențe elaborat până la finalul trimestrului III 2025	1 cadru de competențe profesionale și operaționale elaborat până la finalul anului 2025 1 procedura de sistem de management organizațional și al resurselor umane modificată până la finalul anului 2025 Cel puțin 1 sesiune de instruire internă cu angajații cu funcții de conducere în primul trimestru al anului 2026	AT PR SM
OBIECTIV 2- Atragerea și recrutarea candidaților potriviți	1.Participarea la târguri de joburi	Biroul resurse umane	Angajații cu funcții de conducere din cadrul ADRSM	2024-2027	N/A	N/A	Cel puțin 1 participare/an la târgul de joburi	AT PR SM/Buget ADRSM
	2.Dezvoltarea unui sistem de aplicare online- încărcare online a documentelor pe website-ul instituției	Biroul analiză și prognoză Biroul resurse umane		2024-2027	Secțiune de aplicare online pe website-ul ADR SM	Secțiune aplicare online pe website-ul instituției testată până la finalul anului 2025	Secțiune de aplicare online pe website-ul ADRSM creată până la finalul anului 2024	AT PR SM/ Buget ADRSM
OBIECTIV 3- Abordare strategică a instruirii și dezvoltării	1.Elaborarea planului de instruire al ADR SM pe baza cadrului de competențe	Biroul resurse umane Angajații cu funcții de conducere din cadrul ADR SM	Angajații cadrul ADR SM	2024-2025	Planul de instruire al ADR SM elaborat și aprobat	Colectarea necesităților de instruire și dezvoltare din planurile de dezvoltare personală până la mijlocul trimestrului II 2025	Planul de instruire al ADR SM pentru anul 2025 elaborat și aprobat până la finalul trimestrului II 2025	AT PR SM/ bugetul ADR SM/alte surse de finanțare identificate
	2.Planificare mai bună a transferului de personal între structuri, care să permită instruirea la timp a angajaților transferați	Biroul resurse umane Angajații cu funcții de conducere din cadrul ADR SM	Angajații ADR SM transferați	2024	Planul de transfer actualizat și aprobat		Planul de transfer revizuit elaborat și aprobat	AT PR SM
OBIECTIV 4- Sistem eficace de management al performanței	1.Actualizarea obiectivelor generale ale ADR SM și a celor specifice la nivel de structuri astfel încât acestea să rămână relevante pentru activitatea desfășurată	Președintele Comisiei de Monitorizare SCIM	Membrii Comisiei de Monitorizare SCIM Angajații cu funcții de conducere din cadrul ADR SM	2024-2025	Centralizatorul obiectivelor generale și specifice la nivelul ADR SM elaborat și aprobat	Propunerile de obiective generale și specifice la nivelul ADR SM elaborate după modificarea organigramei pentru anul 2025- finalul trimestrului I 2025	Centralizatorul obiectivelor generale și specifice la nivelul ADR SM elaborat și aprobat până la finalul anului 2025	AT PR SM/Buget ADR SM
OBIECTIV 5- O conducere eficace și competentă în cadrul ADR Sud-Muntenia prin implicarea angajaților	1. Elaborarea și distribuirea unui chestionar pentru colectarea feedback-ului angajaților cu privire la cultura organizațională	Biroul analiză și prognoză Biroul resurse umane Biroul comunicare	Toți angajații ADR SM	2025 - 2026	Chestionar elaborat și distribuit	Propunere de chestionar elaborată până la mijlocul trimestrului IV 2025	Chestionar elaborat până la finalul anului 2025 Chestionar distribuit în trimestrul I 2026 Rezultate centralizate până la mijlocul trimestrului I 2026	AT PR SM/Buget ADRSM
OBIECTIV 6- Îmbunătățirea mecanismelor de	1.Dezvoltarea unui punct unic de acces online unde vor fi încărcate informații de	Biroul analiză și prognoză	Toți angajații ADR SM	2024-2025	Punct unic de acces online creat și funcțional	Punct unic de acces online testat până la finalul anului 2024	Punct unic de acces online creat până la finalul trimestrului I 2025	AT PR SM/Buget ADRSM



Obiective	Acțiuni	Responsabili	Părți interesate pentru implementare	Calendar	Rezultate/ condiții de îndeplinit	Livrabile intermediare	Indicatori	Sursă de finanțare și buget
gestionare a cunoștințelor și de schimb al informațiilor	interes pentru angajații ADR SM	Angajații cu funcții de conducere din cadrul ADR SM					Informații de interes privind activitatea ADR SM încărcate în secțiunea dedicată	
	2.Organizarea de sesiuni interne de instruire pentru diseminarea prevederilor procedurii de sistem privind protecția datelor	Serviciul achiziții publice și asistență tehnică Responsabil GDPR	Angajații ADR SM	2021-2027	Sesiuni de instruire interne organizate în fiecare an	N/A	Cel puțin 1 sesiune de instruire internă organizată pe an	AT PR SM
DOMENIUL DE PROVOCARE 2- PLANIFICARE STRATEGICĂ, COORDONARE ȘI IMPLEMENTARE								
OBIECTIV 1: O abordare strategică a planificării, programării și stabilirii priorităților Programului	1.Participarea la ședințele periodice organizate de MCID pentru îndeplinirea condiției favorizante referitoare la specializarea inteligentă, inclusiv pentru dezvoltarea platformei naționale de monitorizare a RIS3 la nivel național și regional.	Serviciul Gestionare și Monitorizare Program	MIPE, AMPRSM, Mediul privat, academic și de cercetare	Trimestrul IV 2023	Platformă de monitorizare RIS3 la nivel național și regional funcțională	Indicatori de sistem pentru monitorizarea RIS3 Sud Muntenia 2021-2027	1 document	AT PR SM
	2.Participarea la întâlniri cu celelalte AM-uri pentru evitarea suprapunerilor și dublei finanțări	Serviciul Gestionare și Monitorizare Program	MIPE, AMPRSM, celelalte AM-uri, beneficiari	Întâlniri periodice	Actualizarea documentelor explicative privind complementaritățile cu PNRR și cu celelalte programe	Complementaritățile cu PNRR Complementaritățile cu celelalte programe	2 documente	AT PR SM
	3.Participarea la întâlniri de lucru structurate din cadrul SMC precum și cu alți parteneri de la nivel regional și național (elaborarea descrierii de sistem și stabilirea fluxurilor financiare (AM-uri, ACP, OI SIFE), stabilirea atribuțiilor delegate și pentru discutarea propunerilor de simplificare (OI SIFE, ACP), participarea la întâlniri comune AM, AA și ACP, organizarea de întâlniri cu partenerii pe toată perioada de elaborare a PR)	AM PRSM	Autorități de Management regionale; ACP; OI SIFE; AA	2021-2027	-Elaborarea descrierii sistemului de management și control -Aprobarea procedurilor operaționale care reglementează măsuri privind fluxurile financiare -Încheierea acordului de delegare atribuții către OI SIFE	N/A	-1 descriere a sistemului de management și control elaborată, aprobată la nivelul AM și revizuită, când este necesar -1 procedură operațională privind execuția plăților, contabilitate și CFPP elaborată, aprobată la nivelul AM și revizuită, când este necesar -1 procedură operațională privind managementul neregulilor și fraudelor elaborată, aprobată la nivelul AM și revizuită, când este necesar -1 procedură operațională privind elaborarea declarației de gestiune și confirmare conturilor anuale elaborată, aprobată la nivelul AM și revizuită, când este necesar -1 procedură operațională privind verificarea suspiciunilor de neregulă și fraudă în exercitarea atribuțiilor delegate SIFE privind implementarea PR Sud-Muntenia elaborată,	AT PR SM



Obiective	Acțiuni	Responsabili	Părți interesate pentru implementare	Calendar	Rezultate/ condiții de îndeplinit	Livrabile intermediare	Indicatori	Sursă de finanțare și buget
							aprobată la nivelul AM și revizuită, când este necesar -1 acord de delegare atribuții semnat între AM și MFE	
	4.Organizarea de întâlniri cu reprezentanții Consiliului Concurenței în vederea agreării prevederilor schemelor de ajutor de stat regional și de minimis	AMPRSM, Serviciul Gestionare și Monitorizare Program; Serviciul Evaluare, Selecție și Contractare	Consiliul Concurenței	2021 - 2026	N/A	Scheme de ajutor de minimis Scheme de ajutor de stat	17 scheme de ajutor de minimis și de stat elaborate și avizate	AT PRSM
	5.Implementarea acțiunii pilot privind implementarea inovatoare a principiului parteneriatului în politica de coeziune în cadrul apelului de proiecte gestionat de DG REGIO cu asistență tehnică OECD - Aplicarea inovatoare a principiului parteneriatului: dezvoltarea și pilotarea metodologiei privind implicarea cetățenilor în prioritizarea proiectelor aferente Priorității 6 din PRSM (regenerare urbană, infrastructură turism, patrimoniu cultural)	AMPRSM Serviciu Gestionare și Monitorizare Program; Consiliul Județean Dâmbovița	DG REGIO, OECD, UNCJR, 6 consilii județene, 7 MRJ-uri din regiune	Iulie 2022 - iulie 2024	N/A	1 Plan de lucru 7 Seminarii /întâlniri de lucru	1 metodologie privind implicare cetățenilor și părțile interesate în dezvoltarea și prioritizarea proiectelor incluse în Strategiile Integrate de Dezvoltare Teritorială (SIDT) dezvoltată și pilotată	AT PR SM
	6.Monitorizarea PRSM (reuniuni CM PRSM,elaborare raportări periodice în SFC 2021, elaborare raport anual de evaluare a performanței)	Serviciul Gestionare și Monitorizare Program	MIPE	Periodic/Anual	N/A	Reuniuni CM PRSM organizate Raportări periodice în SFC Raport de evaluare anuală a performanței Programului elaborat Raportul final privind performanța elaborat	- Cel puțin o Reuniune CM PRSM pe an - 5 Raportări pe an în SFC 2021 - 1 Raport de evaluare anuală a performanței Programului - 1 Raport final privind performanța	AT PR SM
	7.Organizarea de dezbateri județene și a unei Conferințe regionale privind viitorul politicii de coeziune post 2027, asigurarea îndeplinirii condițiilor favorizante și politici privind asigurarea	Direcția AM PRSM - Serviciul Gestionare și Monitorizare Program; Direcția Dezvoltare - Serviciul Proiecte și	Grupurile de parteneriat local, Grupurile tematice regionale	2025 - 2027	N/A	Organizarea de dezbateri județene și conferință (agende, minute, liste de prezență, prezentări)	7 Întâlniri ale Grupurilor de parteneriat local 1 Conferință regională	AT PR SM



Cofinanțat de Uniunea Europeană



REGIO SUD-MUNTENIA 2021-2027

Obiective	Acțiuni	Responsabili	Părți interesate pentru implementare	Calendar	Rezultate/ condiții de îndeplinit	Livrabile intermediare	Indicatori	Sursă de finanțare și buget
	egalității de șanse și nediscriminarea	Relații Internaționale						
OBIECTIV 2: Îmbunătățirea coordonării și comunicării pentru elaborarea și implementarea Programului	1. Organizarea de întâlniri periodice sau ad-hoc în vederea consultării cu serviciile Comisiei Europene privind anumite aspecte ce țin de gestionarea programului.	AMPRSM Serviciul Gestionare și Monitorizare Program	DG REGIO, MIPE, celelalte AM-uri	2020 - 2027	N/A	- Documentele explicative ale Programului elaborate - Programul Regional Sud-Muntenia 2021-2027 elaborat	- Programul Regional Sud-Muntenia 2021-2027 elaborat /modificat - Cadrul de Performanță elaborat /modificat - Analiza DNSH elaborată /modificată - Complementarități cu PNRR elaborat /modificat - Complementarități cu alte programe elaborat /modificat - Lecții învățate elaborat /modificat - Principii orizontale elaborat/modificat	AT PR SM
	2. Participarea AMPRSM la grupurile de lucru Regio Communities, valorificarea, prin depunerea de cereri de finanțare a oportunităților furnizate de REGIO Peer2Peer+ , Instrumentul de Sprijin Tehnic (DG Reform), OECD, Banca Mondială, etc.	ADRSM AMPRSM - Serviciul Gestionare și Monitorizare Program	Beneficiarii și potențialii beneficiari ai PRSM	2020 - 2027	N/A	Agende, prezentări, puncte de vedere, propuneri de politici	1 proiect depus și implementat TAIEX Peer2Peer; Participare la 3 grupuri de lucru: roadmap - întărirea capacității administrative, selectarea operațiunilor, ajutor de stat	AT PR SM
	3. Implementarea în Regiunea SM a Programului de investiții pentru eficiența energetică- E.L.E.N.A.	Serviciul implementare E.L.E.N.A	Unitățile administrative teritoriale care au depus proiecte pe Facilitatea E.L.E.N.A	2022-2027	Încărcarea în SEAP a 80% din DALI-urile puse la dispoziție de ADR S-M, UAT-urilor partenere în programul ELENA	Seminarii și întâlniri de lucru cu reprezentanții UAT-urilor partenere în programul ELENA	Documentații tehnice și economice pentru proiectele de eficiență energetică a clădirilor publice, care urmează să fie prezentate spre finanțare în cadrul Programului Operațional Regional Muntenia de Sud 2021-2027, pregătite și transmise autorităților publice (consiliile județene și municipalitățile locale) care participă la proiectul ELENA	AT PR SM/BEI
	4. Organizarea unor întâlniri cu potențialii beneficiari ai Obiectivului de Politică 1 și RSO 2.7 în vederea dezbaterii ghidurilor solicitantului	Direcția AM PRSM - Serviciul Gestionare și Monitorizare Program, Serviciul Evaluare, Selecție și Contractare; Direcția Dezvoltare - Serviciul Helpdesk	Cvadruplu Helix (mediul de afaceri, mediul academic și de cercetare, autoritățile publice și societatea civilă); Autoritățile publice locale	2024-2025	N/A	Organizare întâlniri (agende, minute, liste de prezență, prezentări)	3 întâlniri OP 1 1 întâlnire RSO 2.7	AT PR SM
	5. Verificarea fișelor de proiect depuse de solicitanți pentru elaborarea documentațiilor tehnice	Serviciul Helpdesk, Biroul gestionare financiară proiecte externe	Autoritățile publice locale și centrale, unități de cult, institute de cercetare	2020- 2027	-Verificarea fișelor de proiect depuse de solicitanți în apelurile deschise	Acorduri de parteneriat încheiate cu solicitanții în cadrul contractelor de finanțare cu MIPE - AM POAT	Documentații tehnice elaborate pentru cei 24 de parteneri în cadrul celor 3	POAT 2014 - 2020/Buget ADRSM



Obiective	Acțiuni	Responsabili	Părți interesate pentru implementare	Calendar	Rezultate/ condiții de îndeplinit	Livrabile intermediare	Indicatori	Sursă de finanțare și buget
	necesare pregătirii portofoliului de proiecte ce pot fi finanțate în perioada 2021-2027 (în conformitate cu prevederile OUG nr. 88/2020), încheierea acordurilor de parteneriat și monitorizarea depunerii cererilor de finanțare în condițiile stabilite pentru perioada de programare 2021-2027 aferente proiectelor pentru care au fost pregătite documentațiile				-Încheierea acordurilor de parteneriat cu solicitanții declarați eligibili -Elaborarea documentațiilor tehnice		contracte de finanțare din POAT (5D1, 5D2, SSI)	
	6.Participarea la ședințe de coordonare cu MIPE; organizarea și desfășurarea ședințelor CM PR SM și CpDR; participarea la întâlniri cu potențialii beneficiari/beneficiarii din Regiunea Sud-Muntenia; participarea la reuniunile CM ale altor programe; publicarea de documente în consultare publică	AM PRSM, Cabinetul Directorului General Direcția Dezvoltare	MIPE, CMPRSM, CpDR Autorități publice locale, mediul privat, mediul academic	2021 - 2027	-Participarea la ședințele de coordonare cu MIPE -Participarea la reuniunile CM ale altor programe -Organizarea și desfășurarea ședințelor CM PR SM și CpDR -Organizarea întâlnirilor cu potențialii beneficiari din Regiunea Sud-Muntenia -Organizarea întâlnirilor cu beneficiarii din Regiunea Sud-Muntenia -Documente pentru ședințele CM PRSM și CpDR pregătite, transmise și publicate -Documente specifice PR SM 2021-2027 supuse consultării publice, încărcate pe site-ul PR SM 2021-2027	-Invitația/convocarea de participare, agenda preliminară și agenda finală pentru ședința CM PRSM elaborate, aprobate și transmise membrilor și membrilor observatori -Materialele aferente punctelor de pe agenda finală a ședinței CM PRSM elaborate și transmise membrilor și membrilor observatori -Convocatorul și proiectul ordinii de zi pentru ședința CpDR elaborate, aprobate și transmise membrilor CpDR -Proiectele de hotărâre și anexele acestora elaborate, avizate și transmise membrilor CpDR -invitații/agende/materiale transmise participanților la ședințe/întâlniri	-Număr de ședințe/întâlniri -Număr participanți la ședințe /întâlniri -Număr de decizii CMPRSM -Număr de hotărâri CpDR - Număr de documente specifice PR SM 2021-2027 încărcate pe site-ul PR SM 2021-2027	AT PR SM/Buget ADRSM
OBIECTIV 3: Sporirea caracterului strategic al procesului de implementare a Programului	1.Elaborare documente relevante, aferente implementării instrumentelor financiare în cadrul Programului Regional Sud-Muntenia 2021 - 2027	AMPRSM, Direcția Economică ADRSM Serviciul Gestionare și Monitorizare Program	DG REGIO MIPE, BEI, intermediari financiari, beneficiarii RSO 1.3; 2.1; 5.1; 5.2.	Trimestrul II 2021, trim. II 2023 -Trimestrul II, 2024	Framework agreement semnat	-Studiu de fezabilitate privind oportunitatea introducerii instrumentelor financiare în cadrul PRSM; - Evaluare ex-ante instrumente financiare efectuată "in house"; - Acordul de Finanțare - versiuni negociate cu BEI; - Acordul Cadru - versiuni negociate cu BEI.	- Studiu de fezabilitate privind oportunitatea introducerii instrumentelor financiare în cadrul PRSM realizat; - Evaluare ex-ante instrumente financiare realizată "in house" și prezentată în cadrul Comitetului de Monitorizare al Programului; - Acordul de Finanțare semnat cu BEI; - Acordul Cadru semnat cu BEI.	DG REGIO (pentru studiul de fezabilitate) AT PR SM



Cofinanțat de Uniunea Europeană



REGIO SUD-MUNTENIA 2021-2027

Obiective	Acțiuni	Responsabili	Părți interesate pentru implementare	Calendar	Rezultate/ condiții de îndeplinit	Livrabile intermediare	Indicatori	Sursă de finanțare și buget
	2.Dezvoltarea de documente strategice pentru sprijinirea autorităților publice locale în elaborarea strategiilor integrate de dezvoltare teritorială.	AMPRSM Serviciul Gestionare și Monitorizare Program	Autoritățile publice locale din regiune	Ianuarie - Decembrie 2021	N/A	1 Contract de achiziție publică de servicii de consultanță semnat.	1 Strategia Integrată de Dezvoltare Teritorială Sud-Muntenia 2021 - 2027 1 Ghid Practic pentru elaborarea strategiilor integrate de dezvoltare teritorială.	POR Asistență Tehnică 2014-2020
	3.Realizarea unei analize privind infrastructura verde-albastră în vederea sprijinirii beneficiarilor în identificarea tipurilor de investiții eligibile de infrastructura verde-albastră, spre a fi finanțate prin PRSM.	AMPRSM Serviciul Gestionare și Monitorizare Program	BERD RAMBOLL APL-uri din regiune	August Decembrie 2021	N/A	1 Contract de achiziție publică de servicii de consultanță semnat	1 Studiu - Analiza Regională asupra Infrastructurii Verde - Albastră 1 Broșură - Potențiale Tipologii de Infrastructură Verde-Albastră	POAT 2014-2020
	4.Realizarea de studii și analize care să fundamenteze evaluarea Strategiei de Specializare Inteligentă 2021-2027 (RIS3) și elaborarea RIS3 post 2027	Serviciul Gestionare și Monitorizare Program	Ecosistemul Regional de Inovare - Cvadruplu Helix (mediul de afaceri, mediul academic și de cercetare, autoritățile publice și societatea civilă)	2024-2027	N/A	3 Contracte semnate	3 studii	AT PR SM
	5.Organizarea periodică de focus-grupuri pentru descoperire antreprenorială în vederea validării domeniilor și nișelor de specializare inteligentă	AMPRSM Serviciul Gestionare și Monitorizare Program	JRC, Autorități publice, Mediul academic și de cercetare, Mediul de afaceri, Societatea civilă	O dată la doi ani	N/A	Agende, minute, rapoartele focus grupurilor EDP	RIS 3 actualizat, Sectoare de specializare și nișe de specializare actualizate Mix de politici actualizate Portofoliu de proiecte actualizat	AT PR SM
OBIECTIV 4: Extinderea practicilor de măsurare a performanței pentru a fundamenta mai bine rezultatele evaluării.	1.Actualizarea Cadrului de Performanță, atunci când este cazul, în urma eventualelor modificări de Program.	Serviciul Gestionare și Monitorizare Program; Serviciul Evaluare, Selecție și Contractare	DG REGIO MIPE -Grupul de lucru pe indicatori, Beneficiarii	Atunci când este cazul	N/A	Versiuni intermediare ale Cadrului de Performanță	Cadru de performanță actualizat	AT PR SM
	2.Încheierea de acorduri/protocoale cu instituții care pot sprijini funcționarea sistemului de management și control al Programului Regional Sud Muntenia 2021-2027	AMPRSM	MF-ACP, AA, MIPE,ONRC, ANI, DLAF, IM	2022-2027	Încheierea de acorduri/protocoale cu instituții care pot sprijini implementarea PR Sud-Muntenia 2021-2027	-Întâlniri fizice/online pentru negocierea prevederilor acordurilor/ protocoalelor -Corespondență cu instituțiile partenere	-1 Acord de colaborare privind managementul financiar la nivelul Programului Regional Sud Muntenia 2021-2027, încheiat între ADR Sud Muntenia în calitate de Autoritate de Management pentru Programul Regional Sud Muntenia 2021-2027 și Ministerul Finanțelor prin Autoritatea de Certificare și Plată în calitate de Organism contabil și Organism responsabil cu primirea fondurilor de la CE -1 Protocol de colaborare între Autoritatea de	AT PR SM



Cofinanțat de
Uniunea Europeană



REGIO
SUD-MUNTENIA
2021-2027

Obiective	Acțiuni	Responsabili	Părți interesate pentru implementare	Calendar	Rezultate/ condiții de îndeplinit	Livrabile intermediare	Indicatori	Sursă de finanțare și buget
							<p>Management, Autoritatea de Certificare și Autoritatea de Audit pentru perioada de programare financiară 2021 - 2027, prin care se stabilesc responsabilitățile, termenele și modul de transmitere între părțile semnatare a documentelor prevăzute la art. 98 din RC nr. 1060/2021, în vederea respectării termenului prevăzut la art. 63 alin. (5) din Regulamentul financiar nr. 1046/2018, privind transmiterea acestora către CE</p> <p>-1 Protocol de cooperare/colaborare interinstituțională privind măsurile legislative/ administrative, măsurile operaționale și schimbul de informații, cu privire la posibile fapte de natură penală, încheiat între ADR Sud Muntenia în calitate de AM pentru Programul Regional Sud Muntenia 2021-2027 și DLAF</p> <p>-1 Protocol privind colaborarea în vederea asigurării accesului gratuit la informațiile privind firmele înregistrate în registrul comerțului, încheiat între ADR Sud Muntenia în calitate de AM pentru Programul Regional Sud Muntenia 2021-2027 și ONRC</p> <p>-1 Protocol de colaborare instituțională între ADR Sud Muntenia în calitate de AM pentru Programul Regional Sud Muntenia 2021-2027 și ANI, în contextul acordării finanțării și implementării proiectelor finanțate din fondurile europene nerambursabile aferente politicii de coeziune alocate României pentru perioada de programare 2021-2027, în ceea ce privește potențialele situații de conflicte de</p>	



Obiective	Acțiuni	Responsabili	Părți interesate pentru implementare	Calendar	Rezultate/ condiții de îndeplinit	Livrabile intermediare	Indicatori	Sursă de finanțare și buget
							interese/incompatibilități sesizate în legătură cu gestionarea Programului Regional Sud Muntenia 2021-2027 - 1 Protocol de colaborare instituțională între ADR Sud-Muntenia, în calitate de AM pentru Programul Regional Sud Muntenia 2021-2027, Ministerul Investițiilor și Proiectelor Europene și Inspekția Muncii care are ca scop asigurarea accesului Ministerului Investițiilor și Proiectelor Europene (MIPE) și Agențiilor pentru Dezvoltare Regională în calitate de autorități de management, la informațiile din Registrul general de evidență a salariaților	
	3.Elaborarea Planului Multianual de Evaluare a Programului Regional Sud Muntenia 2021 -2027 și actualizarea acestuia în concordanță cu nevoile identificate pe parcursul implementării Programului și rezultatele evaluărilor	AMPRSM Biroul Evaluare Program	AMPRSM Potențialii beneficiari ai Programului	2023 - 2027	-Calendarul predictibil al lansării apelurilor de proiecte și disponibilitatea fondurilor; -Capacitatea administrativă și financiară a beneficiarilor pentru pregătirea și implementarea proiectelor; -Implicarea grupurilor țintă în evaluarea Programului	Cartografierea PRSM 2021 - 2027 privind nevoile, întrebările și temele de evaluare identificate de AMPRSM pentru Planul Multianual de Evaluare a PRSM 2021 -2027. Colectarea opiniilor părților interesate din regiunea Sud Muntenia în vederea validării temelor de evaluare.	Planul Multianual de Evaluare a Programului Regional Sud Muntenia 2021 -2027 elaborat și aprobat de CM PRSM; Mid-Term Review, evaluările intermediare și de impact realizate și aprobate de CM PRSM.	AT PR SM
	4. Participarea la întâlnirile periodice cu Grupul de Lucru pentru Evaluare organizat de MIPE împreună cu Banca Mondială	MIPE Banca Mondială	AMPRSM Biroul Evaluare Program	2023-2027	-Organizarea de către MIPE a întâlnirilor grupului de lucru	Participare la întâlniri	2 întâlniri pe an	AT PR SM și MIPE
DOMENIUL DE PROVOCARE 3- BENEFICIARI ȘI ACTORI INTERESAȚI								
OBIECTIVUL 1- Consolidarea eficace a capacității administrative a potențialilor beneficiari și a beneficiarilor	1.Elaborarea planului anual de acțiuni pe baza Strategiei de Comunicare pentru PR SM 2021-2027- în care sunt incluse sesiunile de informare pentru potențialii beneficiari și beneficiari	Cabinet director general Direcția Autoritatea de Management PR SM Direcția Dezvoltare	Potențialii beneficiari ai PR SM 2021-2027 Beneficiarii PR SM 2021-2027	Anual până la data de 31 ianuarie	Elaborare, avizare, aprobare Plan anual de acțiuni până la data de 31 ianuarie a fiecărui an pentru anul în curs	N/A	1 Plan anual de acțiuni elaborat și aprobat până la data de 31 ianuarie a fiecărui an pentru anul în curs	AT PR SM
	2.Elaborarea, aprobarea și publicarea Manualului Beneficiarului	Director- Direcția Autoritatea de Management PR SM Șefii structurilor responsabile de elaborarea secțiunilor din	Beneficiarii PR SM 2021-2027	Finalul trimestrului IV 2023	Manualul Beneficiarului elaborat, aprobat și publicat pe website-ul PR SM 2021-2027	N/A	1 Manual al Beneficiarului elaborat, aprobat și publicat pe website-ul PR SM 2021-2027 până la finalul anului 2023	AT PR SM



Cofinanțat de
Uniunea Europeană



REGIO
SUD-MUNTENIA
2021-2027

Obiective	Acțiuni	Responsabili	Părți interesate pentru implementare	Calendar	Rezultate/ condiții de îndeplinit	Livrabile intermediare	Indicatori	Sursă de finanțare și buget
		Manualul Beneficiarului						
	3. Organizarea de sesiuni de informare pentru potențialii beneficiari ai PR SM 2021-2027	Direcția Dezvoltare Cabinet director general Direcția Autoritatea de Management PR SM	Potențialii beneficiari ai PR SM 2021-2027	2023-2026	Sesiuni de informare pentru potențialii beneficiari planificate și organizate	- Invitații/agende pentru sesiunile de informare elaborate și transmise participanților	Cel puțin o sesiune de informare pentru potențialii beneficiari organizată după lansarea apelului de proiecte	AT PR SM
	4. Organizarea de sesiuni de instruire aprofundată pentru beneficiari, pe baza secțiunilor din Manualul Beneficiarului	Direcția Autoritatea de Management PR SM Șefii structurilor responsabile de elaborarea secțiunilor din Manualul Beneficiarului	Beneficiarii PR SM 2021-2027	Trim. IV 2024 - 2027	Sesiuni de instruire aprofundată pentru beneficiari planificate și organizate	Propunerile de materiale de instruire pentru sesiunile aprofundate elaborate cu cel puțin 1 zi lucrătoare înainte de sesiune	-Invitațiile/agendele pentru sesiunile de instruire elaborate și transmise participanților -Cel puțin 1 sesiune de instruire pe trimestru organizată în fiecare an	AT PR SM
OBIECTIV 2- Furnizarea de sprijin specific pentru potențialii beneficiari și beneficiari și comunicarea cu aceștia în timp util și eficace	1. Dezvoltarea periodică a site-ului ADR SM și a site-ului PR SM și actualizarea periodică a conținutului conturilor active de social media ale ADRSM și ale PR SM	Cabinet director general	Angajații ADR SM Potențialii beneficiari /beneficiarii PR SM Alți actori interesați	2021-2027	Site-uri funcționare și conturi de social media active	N/A	-1 site al ADR SM dezvoltat periodic, astfel încât conținutul să fie prietenos cu utilizatorul și să includă informații utile și actualizate -1 site al PR SM dezvoltat periodic, astfel încât conținutul să fie prietenos cu utilizatorul și să includă informații utile și actualizate -Conturile social media ale ADR SM și ale PR SM actualizate periodic cu informații utile	AT PR SM/Buget ADR SM

Aprobat,

Director Autoritatea de Management a Programului Regional Sud-Muntenia

Gabriela-Manuela CĂLIN

Întocmit,

Șef Birou Resurse Umane

Ioana MĂȚU