COMITETUL DE MONITORIZARE AL PROGRAMULUI REGIONAL SUD-MUNTENIA

DECIZIE
Nr. 1 din 14.03.2023

privind aprobarea *Minutei Primei Reuniuni a Comitetului de Monitorizare a Programului Regional Sud - Muntenia 2021-2027 din data de 19 decembrie 2022*

În temeiul prevederilor articolului 20, alineatul (2) din cadrul Regulamentului de Organizare şi Funcţionare a Comitetului de Monitorizare al Programului Regional Sud-Muntenia 2021 - 2027,

Comitetul de Monitorizare al Programului Regional Sud-Muntenia 2021 – 2027 adoptă prezenta

DECIZIE:

Art. 1 – Se aprobă **Minuta Primei Reuniuni a Comitetului de Monitorizare a Programului Regional Sud - Muntenia 2021-2027, ce a avut loc la Pitești, în data de 19 decembrie 2022.**

Art.2 – **Minuta Primei Reuniuni a Comitetului de Monitorizare al Programului Regional Sud - Muntenia 2021-2027** este prezentată în anexa 1, ce face parte integrantă din prezenta decizie.

PREȘEDINTE
Comitetul de Monitorizare al Programului Regional Sud Muntenia 2021-2027

Liviu Gabriel MUȘAT
Director General Agenția pentru Dezvoltare Regională Sud Muntenia

MUSAT LIVIU-GABRIEL Digitally signed by MUSAT LIVIU-GABRIEL
Date: 2023.03.28 17:09:06 +03'00'

Anexa 1 la Decizia nr. 1 a Comitetului de Monitorizare

din data de 14.03.2023

Minuta Primei Reuniuni a Comitetului de Monitorizare al Programului Regional Sud - Muntenia 2021-2027

Ședința a fost deschisă de către dl. **Liviu Gabriel MUȘAT**, Director General - Agenția pentru Dezvoltare Regională Sud-Muntenia. **Dl. MUȘAT** a subliniat importanța pe care o are acest Program Regional pentru regiunea Sud-Muntenia.

În continuare a luat cuvântul dl. **Cristian GENTEA** – Primarul Municipiului Pitești, care a urat un călduros bun-venit participanților și speră să aibă o colaborare foarte bună cu ADR Sud-Muntenia.

Următorul la cuvânt a fost dl. **Ion MÎNZINĂ** – Președinte al Consiliului Județean Argeș, care a reiterat speranța unei bune colaborări cu ADR Sud-Muntenia.

În continuare a luat cuvântul dna. **Deputat Simona BUCURA-OPRESCU**, Președinte al Comisiei pentru Administrație Publică și Amenajarea Teritoriului din Camera Deputaților, care a precizat faptul că în cadrul exercițiilor anterioare de programare, atât ADR Sud-Muntenia cât și celelalte agenții de dezvoltare regională din România au avut rezultate bune în implementarea proiectelor și a subliniat interesul Parlamentului pentru descentralizare.

Dl. **Liviu Gabriel MUȘAT** a continuat cu prezentarea componenței instituționale a Comitetului de Monitorizare al Programului Regional Sud-Muntenia (Comitet). Este de menționat faptul că la această reuniune a Comitetului au participat 11 membri în format fizic și 16 online. Astfel, cvorum-ul necesar a fost asigurat.

În continuare a luat cuvântul dl**. Nicola AIMI** – Expert Senior - Direcția Generală Politică Regională și Urbană, care a felicitat agenția pentru elaborarea Programului Regional Sud-Muntenia și a menționat faptul că Comisia Europeană, DG REGIO va fi întotdeauna alături de ADR Sud-Muntenia și în implementarea programului.

Mai departe, dl. **Liviu Gabriel MUȘAT** a continuat cu prezentarea Regulamentului de Organizare și Funcționare a Comitetului de Monitorizare al Programului (ROF) și a trecut în revistă pe cei 33 membri cu drept de vot, precum și membrii observatori.

Totodată dl. Director General a prezentat procesul de selecție pentru reprezentanții societății civile, ai mediului academic și de cercetare.

În continuare a prezentat principalele modalitățile de convocare, atribuțiile fiecărui tip de membru al Comitetului, modul în care se transmit documentațiile pentru pregătirea ședințelor, termenele limită, modalitatea în care pot fi amendate diferitele tipuri de documente.

La finalizarea prezentării, dl. Director General a invitat membrii să-și exprime opiniile cu privire la acest document și a urmat o sesiune de dezbateri.

Astfel, prima intervenție a venit din partea dlui. **Petre Luigi LUICAN** – Președinte - Asociația Consultanților în Management din România (AMCOR), care:

- A propus mărirea de la 5 zile lucrătoare la 10 zile lucrătoare a termenului de transmiterea a materialelor către membrii Comitetului, termen prevăzut la art.19, punctul 2 din ROF.
- A solicitat clarificări referitoare la modalitatea prin care membrii Comitetului pot evita situațiile privind conflictul de interese.

Domnul Liviu Gabriel MUȘAT a precizat că în cadrul ROF va exista drept anexă, declarația de conflict de interese. Totodată a declarat că vor fi consultați și reprezentanții Comisiei Europene în acest sens.

În continuare, **dna. Lucica Marilena CRĂCIUN - Director General Autoritatea de Certificare și Plată** a solicitat modificarea termenului de *neregulă* cu cel de *fraudă* la articolul 11, punctul 1, deoarece DLAF-ul, respectiv DNA-ul se pronunță pe suspiciuni de fraudă, nu pe suspiciuni de nereguli.

Mai departe, a intervenit **dna. Marcela GLODEANU - Șef Serviciu - Direcția Autoritatea de Management al Programului de Cooperare Transfrontalieră România - Bulgaria, Ministerul Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Administrației (MDLPA)**, care a susținut intervenția dlui. Luican privind mărirea numărului de zile lucrătoare de la 5 zile lucrătoare la 7-10 zile lucrătoare a termenului de transmiterea a materialelor către membrii Comitetului, dat fiind faptul că în perioada următoare vor urma documente care vor avea un caracter foarte important și un număr consistent de pagini.

De asemenea, a solicitat o clarificare în ceea ce privește Anexa 4, unde apare ca operator de date Ministerul Investițiilor și Proiectelor Europene.

Dna. Gabriela CĂLIN - Director Autoritatea de Management Programul Regional Sud-Muntenia a preluat observația și anexa va fi refăcută corespunzător.

În continuare, dl. **Gheorghe BOȚÂRCĂ** - Primarul orașului Topoloveni – reprezentantul Asociației Orașelor din România a solicitat păstrarea termenului de 5 zile lucrătoare, stipulat la articolul 19, alineatul 3.

Dl. Liviu Gabriel MUȘAT a explicat motivul pentru care termenul de transmitere a documentelor nu poate fi mărit la 10 zile lucrătoare și anume faptul că la documente se lucrează și se modifică până în ultimul moment, în special când există consultări cu reprezentanții Comisiei Europene.

Având în vedere faptul că au fost exprimate opinii pentru două opțiuni (5 zile lucrătoare și respectiv 7 zile lucrătoare), acestea au fost supuse la vot. În urma exprimării votului, dintr-un total de 24 de voturi valabil exprimate, 14 voturi au fost pentru termenul de 7 zile lucrătoare, iar 10 voturi au fost pentru termenul de 5 zile lucrătoare.

Astfel, s-a hotărât ca termenul de transmitere a documentelor către membrii Comitetului să fie extins la 7 zile lucrătoare, iar ROF-ul să fie amendat în consecință.

În continuare dl. **Adrian GÂDEA** – Președinte al Consiliului Județean Teleorman și totodată al Consiliului pentru Dezvoltare Regională Sud-Muntenia a solicitat ca în ROF să fie introdus un capitol special, care să trateze situațiile de incompatibilitate și de conflict de interese, astfel încât membrii ce s-ar putea afla în asemenea situații să se poată abține de la votarea și deliberarea hotărârilor respective. Totodată, a propus ca suplimentarea ordinii de zi să poată fi făcută de către membrii în timpul ședinței.

Dl. Liviu Gabriel MUȘAT a replicat că motivul pentru care a fost stabilit acest termen a fost acela că potrivit Regulamentului 1060/2021 privind Dispozițiile Comune, reprezentanții Comisiei Europene trebuie să fie înștiințați în timp util pentru a putea să aibă, în cadrul ședinței un punct de vedere pertinent vis-a-vis de subiectul aflat în dezbatere.

Doamna **Marcela GLODEANU** - Șef serviciu - Autoritatea de Management a Programului România-Bulgaria, Ministerul Dezvoltării Lucrărilor Publice și Administrației a cerut clarificări referitoare la prevederile articolului 8, litera f) cu privire la obligativitatea si frecventa informării CM PRSM în legătură cu activitatea desfășurată între reuniunile CM PRSM, legată de implementarea PRSM, în domeniul său de competență. În urma precizărilor făcute de dna. **Gabriela CĂLIN**, textul aferent articolului 8, litera f) va fi completat cu sintagma ”dacă este cazul”.

În continuare **dl. MUȘAT** și **dl. GÂDEA** au reluat dezbaterile cu privire la introducerea unui capitol privind situațiile de incompatibilitate și conflictul de interese.

În acest punct al dezbaterilor a intervenit **dl. Daniel Cristian STAN**, primarul Municipiului Târgoviște, care a apreciat că în Codul de Conduită se explică clar care sunt obligațiile membrilor cu privire la situațiile de incompatibilitate și conflict de interese. Totodată a precizat că: ”*...situațiile au determinare legală, nu putem să venim noi, nici să adăugăm, nici să diminuăm din ceea ce înseamnă efectul juridic al unei situații de incompatibilitate sau conflict de interese, sau ipoteza în care intervine incompatibilitatea sau conflictul de interese. Cel puțin asta este opinia mea. Consecințele sunt prevăzute de lege și sunt din cele mai importante și sunt inclusiv de natură penală. Nu cred că putem adăuga sau diminua. Acestea sunt instituții ce țin exclusiv de determinarea legală, nu e o normă subiectivă pe care să o putem modifica în acest Comitet.*”

În urma încheierii dezbaterilor, dl. **MUȘAT** a supus la vot Regulamentul de Organizare și Funcționare a Comitetului, cu amendamentele mai sus menționate.

Astfel, Regulamentul de Organizare si Funcționare a Comitetului a fost aprobat în unanimitate, cu 14 voturi online și 10 fizic.

În continuare, dna**. Gabriela CĂLIN**, Director - Autoritatea de Management Programul Regional Sud-Muntenia 2021-2027 a susținut o prezentare a Programului Regional Sud-Muntenia 2021-2027.

La următorul punct de pe ordinea de zi, stabilirea datei următoarei reuniuni a Comitetului, **dl. Liviu Gabriel MUȘAT** a propus luna februarie 2023. Toți membrii au fost de acord.

La secțiunea diverse, dl. **Liviu Gabriel MUȘAT** a informat membrii Comitetului cu privire la faptul că MIPE pregătește un proiect de ordonanță de guvern pe tema simplificării și există îngrijorări cu privire la anumite prevederi ale acestui proiect de act normativ. Astfel, a precizat că: ”*...una dintre noțiunile pe care se dorește a fi introdusă de cei de la minister, este noțiunea de jalon, în contractele de finanțare, fie că vorbim de beneficiarii publici sau privați. Vor apărea jaloane, ca la*

PNRR, jaloane, care trebuie duse la îndeplinire. Jaloanele, de principiu în acest moment, sunt prevăzute să se stabilească, în primă etapă, de către beneficiar și constau în stabilirea unor evoluții fizice sau financiare ale proiectului, de genul: mă angajez ca în primii doi ani, sau primul an, depinde de mărimea proiectului, să cheltuiesc "x" procente din proiect".

În cadrul unei ședințe avute cu MIPE, ADR-urile au propus ca acest proiect de act normativ să intre într-un proces de consultare publică extinsă, nu doar cu Autoritățile de Management, ci și cu mai multe categorii profesionale, precum și cu diferite structuri ale administrației locale și județene.

Totodată, dl. **Liviu MUȘAT** a amintit că potrivit proiectului de ordonanță, nu se pot lansa apeluri de proiecte până când nu va fi funcțional noul sistem MySMIS, care este în atribuția MIPE. De asemenea, există posibilitatea de a se da drumul la un apel de proiecte dacă se introduc datele în vechiul sistem MySMIS și apoi, după ce se face cel nou, să fie transferate în cel actual. Dar, există și discuția cum vor echivala datele din sistemul viitor, dacă acesta va fi diferit de cel vechi.

La acest punct de pe ordinea de zi, a intervenit și dna. **Adelina PAFITIS** – Director - Direcția Coordonare Sistem din cadrul MIPE, care a făcut următoarele clarificări:

- Jaloanele și țintele - aceștia sunt indicatori calitativi, respectiv cantitativi de progres pentru implementarea unei activități sau grup de activități ale proiectului. Jaloanele sunt indicatori calitativi, iar țintele, indicatorii cantitativi. Nicidecum aceste jaloane nu vor fi stabilite la nivelul actului normativ, ci vor fi stabilite la nivelul cererii de finanțare sau a contractului.
- În ceea ce privește lansarea apelurilor, acestea se vor putea lansa în vechiul sistem, cu muncă suplimentară pentru că datele vor trebui să fie transferate manual în noul sistem, ce va fi funcțional în martie 2023.
- În încheiere, a amintit că toate observațiile primite vor fi luate în considerare.

La această secțiune, s-a solicitat și punctul de vedere al reprezentanților Comisiei Europene.

Astfel, dl. **Nicola AIMI** a menționat faptul că procesul de simplificare este o problemă de competență națională, dar că, Comisia, deși va fi un simplu observator, va sta alături și va sprijini ADR și o va ajuta în implementarea Programului Regional Sud-Muntenia.

Dl. Krzysztof KASPRZYK a menționat că ordonanța va îngreuna lucrurile, însă speră că vor fi și măsuri de facilitare a absorbției fondurilor și că sprijinul va veni din partea tuturor autorităților necesare.

În continuare, dl. **Liviu MUȘAT** a dat cuvântul d-lui **Adrian GÂDEA**, în calitatea acestuia de Președinte al Consiliului pentru Dezvoltare Regională Sud-Muntenia. Astfel, d-nul Președinte GÂDEA a subliniat importanța bunei colaborări dintre ADR Sud-Muntenia, unitățile administrativ teritoriale, societatea civilă, mediul privat, mediul academic și de cercetare, reprezentanții Comisiei Europene pentru succesul Programului Regional și binele cetățenilor din regiune. Și-a exprimat totodată speranța că, așa cum ADR Sud-Muntenia a fost prima regiune care a depus și a avut programul aprobat la Comisie, regiunea va sta la fel de bine și în privința implementării programului.

În încheiere, dl. **Liviu MUȘAT** a mulțumit tuturor membrilor pentru participare și i-a asigurat de toată disponibilitatea de dialog și de tot parteneriatul sincer și loial pe care dorește ca ADR Sud-Muntenia să îl aibă cu toate componentele societății din regiune.