Model Plan de acțiuni pentru comunicarea  
și vizibilitatea operațiunilor de importanță strategică

Activitatea de comunicare și informare se va derula pe toata perioada de implementare a proiectului, fiind în responsabilitatea solicitantului de finanțare. În plus, în cazul operațiunilor de importanță strategică, conform REGULAMENTUL (UE) 2021/1060 AL PARLAMENTULUI EUROPEAN ȘI AL CONSILIULUI din 24 iunie 2021, Articolul 50, aliniatul (1), litera (e), solicitantul are obligația să transmită în etapa precontractuală Planul de acțiuni pe care îl are în vedere pentru îndeplinirea acestor obligații.

# Activități obligatorii

| **Activitate** | **Luna[[1]](#footnote-1)**  **realizare** | **An[[2]](#footnote-2)**  **realizare** | **Buget (Euro)** | | **Responsabil(i) activitate** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Neeligibil** | **Eligibil** |
| Cel puțin un eveniment/ activitatea de comunicare cu implicarea Comisiei Europene și a Autorității de management pentru Programul Regional Sud-Muntenia 2021-2027 și trebuie să includă participarea mass-media |  |  |  |  |  |
| Comunicat de presă la începerea operațiunii |  |  |  |  |  |
| Comunicat de presă la finalizarea operațiunii |  |  |  |  |  |
| Realizarea plăcii/plăcilor (panoului/panourilor) |  |  |  |  |  |
| Aplicarea de autocolante/ plăcuțe pe mașini unelte (echipament industrial)/ utilaje/ mijloace de transport |  |  |  |  |  |
| Afișarea pe site-ul oficial de internet, dacă există, și pe paginile de comunicare socială ale beneficiarului, dacă există, a unei scurte descrieri a proiectului |  |  |  |  |  |
| Fotografii/ clipuri video de bună calitate pe toată perioada de implementare a proiectului |  |  |  |  |  |
| Un clip / o prezentare care să reutilizeze vizualurile realizate în timpul proiectului, la finalizarea acestuia |  |  |  |  |  |
| **Total activități obligatorii:** | | |  |  |  |

# Activități facultative

| **Activitate[[3]](#footnote-3)** | **Luna[[4]](#footnote-4)**  **realizare** | **An[[5]](#footnote-5)**  **realizare** | **Buget (Euro)** | | **Responsabil(i) activitate** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Neeligibil** | **Eligibil** |
| Ziua porților deschise |  |  |  |  |  |
| Campanie de promovare a operațiunii |  |  |  |  |  |
| Eveniment de lansare/ inaugurare/ finalizare |  |  |  |  |  |
| Caravană |  |  |  |  |  |
| Conferință de presă |  |  |  |  |  |
| Comunicat de presă intermediar |  |  |  |  |  |
| Vizită a jurnaliștilor |  |  |  |  |  |
| Emisiune radio |  |  |  |  |  |
| Emisiune TV |  |  |  |  |  |
| Podcast online |  |  |  |  |  |
| Materiale de informare (ex. flyer, broșură, mapă, raport etc.) |  |  |  |  |  |
| Sisteme de afișare (banner, roll-up, afișaj electronic, spider etc.) |  |  |  |  |  |
| Obiecte promoționale (ex. instrument de scris, cană, insignă, bloc-notes, agendă, instrumente utilare, termos, stick USB etc.) |  |  |  |  |  |
| Site dedicat proiectului creat prin operațiune |  |  |  |  |  |
| Realizarea unei secțiuni dedicate proiectului pe site-ul solicitantului |  |  |  |  |  |
| Digitizare |  |  |  |  |  |
| (Mini) campanii dedicate proiectului |  |  |  |  |  |
| Materiale audio |  |  |  |  |  |
| **Total activități facultative:** | | |  |  |  |

# Buget activități de comunicare OIS

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Buget** | **Neeligibil (Euro)** | **Eligibil (Euro)** | **Total tip activități (Euro)** |
| Total activități obligatorii |  |  |  |
| Total activități facultative |  |  |  |
| **TOTAL:** |  |  |  |

1. Luna calendaristică prevăzută pentru realizarea activității (ex. Ianuarie). [↑](#footnote-ref-1)
2. Anul prevăzut pentru realizarea activității. [↑](#footnote-ref-2)
3. Lista activităților facultative nu este exhaustivă. Solicitanții pot desfășura orice alte activități de comunicare și vizibilitate a operațiunii pentru care au obținut finanțare, cu respectarea prevederilor Ghidului de identitate vizuală al Programului Regional Sud-Muntenia 2021-2027. [↑](#footnote-ref-3)
4. Luna calendaristică prevăzută pentru realizarea activității (ex. Ianuarie). [↑](#footnote-ref-4)
5. Anul prevăzut pentru realizarea activității. [↑](#footnote-ref-5)